

ALGEMENE VOORWAARDEN RIJPILOT

Versie: september 2026

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op het zakelijke gebruik van RijPilot.

Artikel 1 – Definities

RijPilot: de onderneming die onder de handelsnaam RijPilot de software, website, webapplicaties, mobiele applicaties, koppelingen en aanverwante diensten aanbiedt.

Klant: de rijsschool, verkeersschool, opleider, onderneming of andere zakelijke partij die met RijPilot een overeenkomst aangaat.

Gebruiker: iedere persoon die door of namens de Klant toegang krijgt tot RijPilot.

Leerling: een persoon van wie de Klant gegevens in RijPilot verwerkt en/of aan wie de Klant toegang verleent tot het leerlingportaal of de mobiele RijPilot-app.

Dienst: alle door RijPilot aangeboden software, applicaties, functionaliteiten, koppelingen en aanverwante diensten.

Overeenkomst: de overeenkomst tussen RijPilot en de Klant voor het gebruik van de Dienst.

Artikel 2 – Zakelijke dienstverlening

1. RijPilot wordt aangeboden als zakelijke softwaredienst.
2. De Overeenkomst wordt gesloten tussen RijPilot en de Klant.
3. Een Leerling die toegang krijgt tot de app of het leerlingportaal wordt daardoor niet automatisch partij bij de zakelijke SaaS-overeenkomst.
4. De Klant blijft verantwoordelijk voor zijn eigen dienstverlening aan leerlingen en de overeenkomsten die hij met hen sluit.

Artikel 3 – Aard van de Dienst

1. RijPilot ondersteunt onder meer leerlingbeheer, wachtlijst en intake, planning, instructeurbeheer, opleidingen, Leskaart en voortgang, Startniveau, examens, facturatie, betalingen, lestegoeden, communicatie, leerlingportaal, mobiele apps, rapportages en administratie.
2. RijPilot is geen rijsschool, rijinstructeur, accountant, belastingadviseur, betaaldienstverlener, exameninstantie of overheidsinstantie.
3. RijPilot is niet verantwoordelijk voor de kwaliteit of uitvoering van rijlessen, gedragingen van instructeurs, examenresultaten, slagingspercentages, CBR-beslissingen of andere inhoudelijke dienstverlening van de Klant.
4. De Klant blijft zelf verantwoordelijk voor zijn onderneming en zijn beslissingen.

Artikel 4 – Verantwoordelijkheid van de Klant

1. De Klant is verantwoordelijk voor het gebruik van RijPilot door hemzelf en zijn Gebruikers.
2. De Klant is verantwoordelijk voor juistheid van gegevens, planning, instructeurtoewijzing, tarieven, producten, pakketten, facturen, btw-instellingen, betalingen, tegoeden, examen-/CBR-gegevens, communicatie, wettelijke administratie, bewaarplichten en rechtmatige verwerking van persoonsgegevens.
3. Handelingen van personen aan wie de Klant toegang heeft verleend komen in beginsel voor rekening en risico van de Klant.
4. De Klant beheert zelf rollen en toegangsrechten.
5. De Klant controleert belangrijke financiële, administratieve en planningsgegevens voordat hij daarop beslissingen baseert.
6. Voor zover wettelijk toegestaan is RijPilot niet verantwoordelijk voor schade door onjuiste gegevens, instellingen of onjuist gebruik door de Klant of diens Gebruikers.

Artikel 5 – Accounts en beveiliging

1. Accounts zijn persoonlijk, tenzij RijPilot anders bepaalt.

2. De Klant beheert accounts, wachtwoorden, rollen en rechten veilig.
3. Inloggegevens mogen niet aan onbevoegde derden worden verstrekt.
4. Vermoed misbruik of een beveiligingsincident moet zo spoedig mogelijk worden gemeld.
5. RijPilot mag toegang tijdelijk beperken wanneer dit redelijkerwijs noodzakelijk is voor beveiliging, fraudepreventie, wettelijke verplichtingen of bescherming van systemen en gegevens.

Artikel 6 – Leerlingportaal en mobiele applicaties

1. De Klant bepaalt welke leerlingen toegang krijgen.
2. RijPilot kan namens de Klant uitnodigingen, activatielinks, e-mails en notificaties versturen.
3. De Klant blijft verantwoordelijk voor het besluit toegang te verlenen.
4. De werking kan afhankelijk zijn van Apple, Google, toestellen, besturingssystemen, internet, pushdiensten, appstores en andere derden.
5. RijPilot garandeert niet dat iedere functie permanent op ieder toestel beschikbaar blijft.

Artikel 7 – Planning en reserveringen

1. RijPilot ondersteunt planning, beschikbaarheid, lesaanvragen, afspraken en annuleringen.
2. De Klant blijft verantwoordelijk voor uitvoering van lessen, beschikbaarheid van instructeurs/voertuigen, reserveringsregels, annuleringstermijnen en communicatie.
3. Een weergegeven beschikbare tijd is geen garantie dat een les daadwerkelijk plaatsvindt.
4. RijPilot mag technische controles toepassen op instructeur, voertuig, reistijd, tegoed, factuurstatus en reserveringsinstellingen.
5. Een notificatie is geen garantie dat een afspraak doorgaat of een bericht is gelezen.

Artikel 8 – Financiële administratie

1. RijPilot kan hulpmiddelen bieden voor facturen, creditnota's, betalingen, tegoeden, debiteuren en rapportages.
2. De Klant blijft verantwoordelijk voor zijn financiële en fiscale administratie.
3. Berekeningen en overzichten zijn mede gebaseerd op gegevens en instellingen van de Klant.
4. De Klant controleert financiële informatie voordat deze voor officiële doeleinden wordt gebruikt.
5. RijPilot is geen accountant, boekhouder of belastingadviseur.

Artikel 9 – Betalingen

1. RijPilot kan koppelingen aanbieden met betaaldienstverleners zoals Mollie.
2. RijPilot is geen betaaldienstverlener en houdt geen gelden van leerlingen of Klanten onder zich.
3. De daadwerkelijke betaling loopt via de betrokken betaaldienstverlener, bank of betaalmethode.
4. Voor zover wettelijk toegestaan is RijPilot niet verantwoordelijk voor storingen of fouten die uitsluitend bij die externe partij plaatsvinden.
5. De Klant blijft verantwoordelijk voor controle van zijn betaaladministratie.

Artikel 10 – Notificaties en communicatie

1. RijPilot kan e-mails, pushmeldingen en herinneringen verzenden.
2. RijPilot garandeert niet dat berichten altijd, volledig of tijdig worden ontvangen of gelezen.
3. Aflevering kan afhangen van internet, spamfilters, toestelinstellingen en externe providers.
4. De Klant mag voor bedrijfskritische of wettelijk verplichte communicatie niet uitsluitend op niet-gegarandeerde notificaties vertrouwen.

Artikel 11 – Beschikbaarheid en onderhoud

1. RijPilot spant zich redelijkerwijs in om de Dienst beschikbaar en bruikbaar te houden.
2. Zonder afzonderlijke schriftelijke SLA wordt geen specifiek beschikbaarheidspercentage gegarandeerd.
3. Onderhoud, updates, beveiligingswerkzaamheden, storingen en problemen bij derden kunnen tijdelijke onbeschikbaarheid veroorzaken.
4. RijPilot mag noodzakelijk onderhoud uitvoeren.
5. RijPilot garandeert niet dat de Dienst ononderbroken of volledig foutloos functioneert.

Artikel 12 – Wijzigingen aan RijPilot

1. RijPilot wordt doorlopend ontwikkeld.
2. RijPilot mag functies wijzigen, verbeteren, toevoegen, vervangen, beperken of beëindigen wegens redelijke technische, beveiligings-, wettelijke of bedrijfsmatige redenen.
3. Niet iedere functie hoeft permanent in exact dezelfde vorm beschikbaar te blijven.
4. Bij wezenlijke vermindering van kernfunctionaliteit informeert RijPilot waar redelijkerwijs mogelijk vooraf.
5. Van derden afhankelijke functies kunnen worden aangepast, apart geprijsd of beëindigd.

Artikel 13 – Gegevens, back-ups en administratie

1. RijPilot treft naar redelijkheid passende technische en organisatorische maatregelen voor bescherming, beschikbaarheid, integriteit en herstelbaarheid van gegevens.
2. Back-up-, herstel- en redundantievoorzieningen beperken risico's maar garanderen geen volledig of meest recent herstel.
3. RijPilot garandeert niet dat gegevensverlies of tijdelijke onbeschikbaarheid onder alle omstandigheden kan worden voorkomen.
4. De Klant blijft zelf verantwoordelijk voor zijn wettelijke en bedrijfskritische administratie.
5. RijPilot is niet bedoeld als enige wettelijke archief- of back-upvoorziening.
6. Voor zover export- of downloadmogelijkheden beschikbaar zijn, is de Klant verantwoordelijk voor periodieke eigen kopieën van bedrijfskritische gegevens, waaronder facturen, financiële administratie, betaalgegevens en andere wettelijk te bewaren gegevens.
7. Gebruik van RijPilot ontslaat de Klant niet van wettelijke administratie- en bewaarplichten.
8. Voor zover wettelijk toegestaan is RijPilot niet aansprakelijk voor schade die redelijkerwijs voorkomen of beperkt had kunnen worden door beschikbare export-, herstel- of back-upmogelijkheden te gebruiken.

Artikel 14 – Privacy en persoonsgegevens

1. Partijen houden zich aan toepasselijke privacywetgeving, waaronder de AVG.
2. Voor persoonsgegevens die de Klant voor zijn eigen dienstverlening via RijPilot verwerkt, is de Klant in beginsel verwerkingsverantwoordelijke.
3. Voor zover RijPilot die gegevens uitsluitend in opdracht verwerkt, treedt RijPilot op als verwerker.
4. Waar vereist sluiten partijen een verwerkersovereenkomst.
5. Voor eigen verwerkingen kan RijPilot zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke zijn.
6. De Klant staat ervoor in dat door hem aangeleverde persoonsgegevens rechtmatig mogen worden verwerkt.
7. Nadere informatie staat in de Privacyverklaring en, waar van toepassing, de Verwerkersovereenkomst.

Artikel 15 – Externe leveranciers en koppelingen

1. RijPilot kan gebruikmaken van hosting-, cloud-, database-, e-mail-, push-, betaal-, appstore- en andere externe diensten.
2. Hun beschikbaarheid valt mede buiten de directe invloed van RijPilot.
3. RijPilot garandeert niet dat externe diensten permanent beschikbaar, ongewijzigd of kosteloos blijven.
4. Bij wijzigingen door een externe leverancier mag RijPilot de betreffende functionaliteit aanpassen, beperken, apart prijzen of beëindigen.
5. Voor zover wettelijk toegestaan is RijPilot niet aansprakelijk voor tekortkomingen die uitsluitend aan een externe leverancier zijn toe te rekenen.

Artikel 16 – Verboden gebruik

1. Het is verboden onbevoegd toegang te verkrijgen, gegevens van andere klanten te benaderen, beveiliging te omzeilen, malware te verspreiden, kwetsbaarheden te misbruiken, de Dienst opzettelijk te verstoren, buitensporig geautomatiseerd verkeer te veroorzaken, fraude te plegen of persoonsgegevens onrechtmatig te verwerken.
2. RijPilot mag bij een ernstig of vermoedelijk beveiligingsrisico onmiddellijk beschermingsmaatregelen treffen.

Artikel 17 – Intellectuele eigendom

1. Alle intellectuele eigendomsrechten op RijPilot blijven bij RijPilot of haar licentiegevers.
2. Dit omvat onder meer software, broncode, databasestructuren, ontwerpen, documentatie, handelsnamen en logo's.
3. De Klant krijgt uitsluitend een niet-exclusief en niet-overdraagbaar gebruiksrecht gedurende de Overeenkomst.

4. Voor zover wettelijk toegestaan is zonder schriftelijke toestemming onder meer kopiëren, verkopen, verhuren, sublicentiëren, decompileren, reverse engineering, omzeilen van beveiliging, systematisch scrapen of reconstrueren van een concurrerend product verboden.
5. Niet-uitsluitbare wettelijke rechten blijven onaangetast.

Artikel 18 – Abonnementen en betaling

1. Voor RijPilot kunnen abonnementskosten, transactiekosten of andere tarieven gelden.
2. De overeengekomen prijs en abonnementsvorm gelden voor de betreffende periode.
3. RijPilot mag prijzen voor toekomstige perioden wijzigen met voorafgaande kennisgeving waar vereist.
4. Bij niet-tijdige betaling mag RijPilot, na passende kennisgeving waar vereist, betaalde functionaliteit beperken of opschorten.
5. Openstaande betalingsverplichtingen blijven verschuldigd.
6. Niet gebruiken, niet inloggen of tijdelijk geen leerlingen hebben geeft geen recht op terugbetaling.

Artikel 19 – Gratis gebruik, proefperioden en promoties

1. RijPilot kan de Dienst geheel of gedeeltelijk gratis of promotioneel aanbieden.
2. Gratis gebruik geeft geen recht op permanente kosteloze beschikbaarheid of voortzetting van dezelfde functies.
3. RijPilot mag gratis functionaliteit wijzigen, beperken of beëindigen.
4. Voor zover wettelijk toegestaan wordt gratis of promotioneel gebruik aangeboden zonder garantie op beschikbaarheid, foutloos functioneren, continuïteit of geschiktheid voor een specifiek doel.
5. De Klant blijft verantwoordelijk voor eigen administratie, gegevens, exports, back-ups en wettelijke verplichtingen.
6. Voor zover wettelijk toegestaan is aansprakelijkheid van RijPilot voor schade tijdens gratis, proef- of promotioneel gebruik uitgesloten.

Artikel 20 – Looptijd en opzegging

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Het abonnement loopt door zolang de Klant gebruik wenst te maken van RijPilot.
3. De Klant kan op ieder moment opzeggen met een opzegtermijn van één maand.
4. De opzegtermijn vangt aan op de datum waarop RijPilot de opzegging ontvangt.
5. Gedurende de opzegtermijn behoudt de Klant toegang, tenzij een geldige reden voor opschorting of onmiddellijke beëindiging bestaat.
6. Gedurende de opzegtermijn blijven betalings- en gebruiksverplichtingen gelden.
7. Reeds verschuldigde of betaalde abonnementskosten worden niet naar rato terugbetaald uitsluitend wegens opzegging tijdens of kort na een betaalde periode.
8. RijPilot bevestigt waar mogelijk de opzegging en einddatum.
9. Niet gebruiken of niet inloggen geldt niet als opzegging.
10. De Klant moet vóór de einddatum alle gegevens en documenten die hij wil of wettelijk moet bewaren zelf exporteren, downloaden en veilig bewaren.
11. Na de einddatum mag RijPilot toegang beëindigen en kan de Klant er niet op vertrouwen dat gegevens nog via het account beschikbaar blijven.
12. Beëindiging laat reeds ontstane betalings- en andere verplichtingen onverlet.
13. Bepalingen die naar hun aard voortduren, waaronder intellectuele eigendom, privacy, vertrouwelijkheid, aansprakelijkheid en vrijwaring, blijven van kracht.

Artikel 21 – Opschorting en beëindiging door RijPilot

1. RijPilot mag geheel of gedeeltelijk opschorten of beëindigen bij wezenlijke tekortkoming, wanbetaling, onrechtmatig gebruik, ernstig beveiligingsrisico, schending van rechten van derden of wanneer voortzetting redelijkerwijs niet kan worden verlangd.
2. Waar mogelijk krijgt de Klant eerst een redelijke herstelmogelijkheid.
3. Bij urgente beveiligings-, fraude- of wettelijke risico's mag RijPilot onmiddellijk handelen.

Artikel 22 – Gegevens na beëindiging

1. Na beëindiging kan toegang worden beëindigd.
2. De Klant is verantwoordelijk voor tijdige export en veiligstelling van te bewaren gegevens.

3. RijPilot mag gegevens gedurende een redelijke termijn bewaren voor technische afwikkeling, beveiliging, wettelijke verplichtingen, openstaande verplichtingen en juridische aanspraken.
4. Daarna mogen gegevens overeenkomstig wetgeving, Privacyverklaring en verwerkersafspraken worden verwijderd of geanonimiseerd.

Artikel 23 – Aansprakelijkheid en verzekering

1. Voor zover wettelijk toegestaan is aansprakelijkheid van RijPilot voor schade uitgesloten.
2. RijPilot is voor zover wettelijk toegestaan in ieder geval niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst of omzet, gemiste besparingen, verlies van klanten, reputatieschade, bedrijfsstagnatie, gemiste lessen of afspraken, gemiste kansen, verlies of onbruikbaarheid van gegevens, tijdelijke onbeschikbaarheid, schade door gegevens of handelingen van de Klant of schade die uitsluitend door externe leveranciers is veroorzaakt.
3. Indien en voor zover RijPilot ondanks de voorgaande bepalingen aansprakelijk is en die aansprakelijkheid volgens dwingend recht niet rechtsgeldig kan worden uitgesloten, is de aansprakelijkheid van RijPilot beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval daadwerkelijk onder de toepasselijke aansprakelijkheidsverzekering van RijPilot wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eventuele eigen risico dat volgens die verzekering voor rekening van RijPilot komt, voor zover een dergelijke beperking wettelijk is toegestaan.
4. Indien geen verzekeringsuitkering plaatsvindt, geldt uitsluitend de aansprakelijkheid die op grond van dwingend recht niet rechtsgeldig kan worden uitgesloten of beperkt. Deze bepaling schept geen zelfstandige verplichting tot vergoeding buiten hetgeen uit dwingend recht voortvloeit.
5. Het bestaan of verzekerd bedrag van een verzekering schept geen zelfstandige aanspraak van de Klant en verhoogt de aansprakelijkheid van RijPilot niet.
6. Niets in deze voorwaarden beoogt aansprakelijkheid uit te sluiten of te beperken voor zover dat volgens dwingend recht niet is toegestaan.

Artikel 24 – Schadebeperking en melding

1. De Klant meldt een vermeende tekortkoming of schade zo spoedig mogelijk nadat deze is ontdekt of redelijkerwijs had behoren te worden ontdekt.
2. De Klant verstrekt de informatie die RijPilot redelijkerwijs nodig heeft voor onderzoek.
3. De Klant neemt redelijke maatregelen om schade te voorkomen of te beperken.
4. Voor zover wettelijk toegestaan komt schade die redelijkerwijs voorkomen of beperkt had kunnen worden door tijdige melding of gebruik van beschikbare herstel-, export-, beveiligings- of back-upmogelijkheden niet voor rekening van RijPilot.

Artikel 25 – Vrijwaring

1. De Klant vrijwaart RijPilot, voor zover wettelijk toegestaan, tegen aanspraken van derden die voortvloeien uit door de Klant of diens Gebruikers ingevoerde gegevens, onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens, schending van rechten van derden, onrechtmatig handelen of gebruik van RijPilot in strijd met deze voorwaarden.
2. De vrijwaring geldt niet voor zover de aanspraak rechtstreeks het gevolg is van een aan RijPilot toerekenbare tekortkoming waarvoor aansprakelijkheid volgens dwingend recht niet kan worden uitgesloten.

Artikel 26 – Overmacht

1. RijPilot is niet gehouden tot nakoming voor zover nakoming wordt verhinderd door omstandigheden die redelijkerwijs buiten haar macht liggen.
2. Hieronder kunnen onder meer vallen ernstige internet- of infrastructuurstoringen, cyberaanvallen, stroomstoringen, overheidsmaatregelen en storingen bij hosting-, cloud-, appstore-, betaal- of andere essentiële externe diensten.
3. RijPilot zal waar redelijk mogelijk maatregelen nemen om gevolgen te beperken.

Artikel 27 – Vertrouwelijkheid

1. Partijen behandelen vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst ontvangen vertrouwelijk en gebruiken deze uitsluitend voor het doel waarvoor zij is verstrekt, tenzij openbaarmaking wettelijk verplicht is.
2. Deze verplichting blijft na beëindiging van kracht.

Artikel 28 – Wijziging van de voorwaarden

1. RijPilot mag deze Algemene Voorwaarden wijzigen wanneer daar een redelijke aanleiding voor bestaat, bijvoorbeeld door wijzigingen in wetgeving, Dienst, beveiliging, bedrijfsvoering of externe diensten.
2. Bij materiële wijzigingen wordt de Klant waar redelijkerwijs mogelijk vooraf geïnformeerd.
3. Dwingendrechtelijke rechten van de Klant blijven onaangetast.

Artikel 29 – Overdracht

1. De Klant mag rechten of verplichtingen uit de Overeenkomst niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van RijPilot overdragen, tenzij dwingend recht anders bepaalt.
2. RijPilot mag de Overeenkomst of onderdelen daarvan overdragen in het kader van bedrijfsopvolging, fusie, reorganisatie of overdracht van de onderneming, met inachtneming van toepasselijke wetgeving.

Artikel 30 – Nietigheid, toepasselijk recht en geschillen

1. Indien een bepaling geheel of gedeeltelijk ongeldig of onafdwingbaar blijkt, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen zullen de betreffende bepaling waar nodig vervangen door een geldige bepaling die doel en strekking zo dicht mogelijk benadert.
2. Op de Overeenkomst en deze Algemene Voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
3. Geschillen worden voorgelegd aan de volgens de wet bevoegde Nederlandse rechter, tenzij dwingend recht anders bepaalt.

Artikel 31 – Contact

RijPilot, Dijkshouwerslaan 77D, 1785 HN Den Helder, Nederland. KvK: 86380842. Website: rijpilot.nl. E-mail: info@rijpilot.nl.

Deze voorwaarden zijn opgesteld voor zakelijk gebruik van RijPilot. De Privacyverklaring en, waar van toepassing, de Verwerkersovereenkomst maken deel uit van het juridische kader rond het gebruik van de Dienst.

Aanbieder

RijPilot
Dijkshouwerslaan 77D
1785 HN Den Helder
KvK 86380842
Btw NL004237809B95
info@rijpilot.nl